



Heskouri Calidad

Estructura de la Norma UNE-EN ISO 17025:2017

Septiembre 2022

Introducción

1. Objeto y campo de aplicación
2. Referencias normativas
3. Términos y definiciones
4. Requisitos Generales
 - 4.1. Imparcialidad
 - 4.2. Confidencialidad

5. Requisitos relativos a la Estructura

Entre otros aspectos, se requiere que el laboratorio sea una entidad legal, que defina su organización y estructura de gestión, y contar con el personal adecuado y necesario.

6. Requisitos relativos a los Recursos

- 6.1. Generalidades
- 6.2. Personal
- 6.3. Instalaciones y condiciones ambientales
- 6.4. Equipamiento
- 6.5. Trazabilidad metrológica
- 6.6. Productos y servicios suministrados externamente

7. Requisito del Proceso

- 7.1. Revisión de solicitudes, ofertas y contratos
 - 7.2. Selección, verificación y validación de métodos
 - 7.2.1. Selección y verificación de métodos
 - 7.2.2. Validación de los métodos
 - 7.3. Muestreo
 - 7.4. Manipulación de los ítems de ensayo o calibración
 - 7.5. Registros técnicos
 - 7.6. Evaluación de la incertidumbre de medición
 - 7.7. Aseguramiento de la validez de los resultados
- 

- 7.8. Informe de resultados
 - 7.8.1. Generalidades
 - 7.8.2. Requisitos comunes para los Informes (ensayo, calibración o muestreo)
 - 7.8.3. Requisitos específicos para los informes de ensayo
 - 7.8.4. Requisitos específicos para los certificados de calibración
 - 7.8.5. Información de muestreo – requisitos específicos
 - 7.8.6. Información sobre declaraciones de conformidad
 - 7.8.7. Información sobre opiniones e interpretaciones
 - 7.8.8. Modificaciones a los informes
- 7.9. Quejas
- 7.10. Trabajo no conforme
- 7.11. Control de los datos y gestión de la información

8. Requisito del Sistema de Gestión

- 8.1. Opciones
 - 8.1.1. Generalidades
 - 8.1.2. **Opción A:** no se dispone de ningún SGC implementado.
 - 8.1.3. **Opción B:** ya se dispone y mantiene un SGC basado en la ISO 9001.
- 

- 8.2. Documentación del sistema de gestión (Opción A)
- 8.3. Control de documentos del sistema de gestión (Opción A)
- 8.4. Control de registros (Opción A)
- 8.5. Acciones para abordar riesgos y oportunidades (Opción A)
- 8.6. Mejora (Opción A)
- 8.7. Acciones correctivas (Opción A)
- 8.8. Auditorías internas (Opción A)
- 8.9. Revisiones por la dirección (Opción A)

9. Anexos

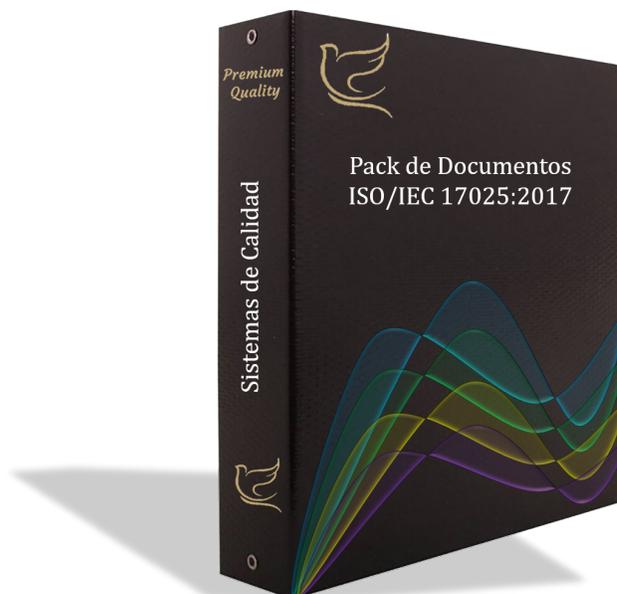
- 9.1. Anexo A (Informativo) Trazabilidad metrológica
 - 9.2. Anexo B (Informativo) Opciones de sistemas de gestión
- 

Pack de Documentación ISO/IEC 17025:2017

Si no tienes tiempo para dedicarte a crear toda la documentación del SGC de tú Laboratorio, y tampoco te interesa contratar a un consultor que posiblemente alargue el proceso durante meses y entregándote los documentos por partes. **¡No te preocupes!**

Te preparamos toda la documentación que necesitas, disponible desde el inicio. Para que puedas lograr la implementación del sistema de calidad en tú laboratorio de forma fácil y rápida.

Kits rápidos de documentación, editable en formatos *Microsoft Word/Excel o Google Docs/Sheets* a elegir para tú comodidad. Además, incluimos guías para que lo tengas todo desde el principio, y así, lo único que debas hacer es leer y seguir las instrucciones que hemos creado para ti.



Documentación completa de la norma que se incluye

- **Guía general** con instrucciones para la implementación del SGC de tú laboratorio en la norma que necesites, y que incluye:
 - **Guía general para comprender la norma** y todo lo necesario para la acreditación.
 - **Instrucciones paso a paso** para la correcta implementación del SGC con todas las actividades que debes hacer
 - **Calendario con la planificación** de las actividades para implementar el SGC
- **Toda la documentación de la norma:**
 - **Manual de Calidad**, que se compone de:
 - El propio Manual de Calidad
 - Los Formatos necesarios del Manual Calidad
 - Guía de instrucciones para completar el Manual de Calidad y sus Formatos
 - **Procedimientos para cada proceso** del laboratorio:
 - Formatos para cada proceso
 - Ejemplos de registros de cada formato
 - Guía de instrucciones de cada procedimiento y formato de los procesos
 - *Se incluye una guía para crear futura documentación y mantener actualizado el SGC.*
- **Otros servicios incluidos en el pack**
 - **Seguimiento online**, de todo el proyecto
 - **3 Video Consultas de 1h Gratis.**

Para que todo sea **más fácil**, te proporcionamos **todos los documentos necesarios** (Procedimientos, Formatos y ejemplos de Registros, y guías completas con instrucciones de todo) en formatos **editables** (*Microsoft Word/Excel o Google Docs/Sheets*). Así podrás editar, modificar o cambiar cualquier parte con libertad, usando tú programa habitual o el que se adapte mejor a tú Laboratorio. Relájate lo tenemos todo pensado.

*Nota: Como referencias, siempre usamos los requisitos de la norma y todos los documentos (Notas técnicas, Anexos, etc.) que incluyen ENAC, para que tengas la **documentación más completa y actualizada**.*

[Leer más información en nuestro sitio web](#)